



Projekt-Förderantrag (allgemeine Angaben zum Projekt)

Antragsdatum:	
beantragte Gesamtfördersumme (brutto):	
geplante Projektdauer:	

Projekttitel

--

Kurztitel

--

Schlagworte des Forschungsvorhabens

--

Fachdisziplin

<input type="checkbox"/> Wirtschaftswissenschaften	<input type="checkbox"/> Geschichtswissenschaft
<input type="checkbox"/> Rechtswissenschaft	<input type="checkbox"/> Bevölkerungswissenschaft
<input type="checkbox"/> Soziologie	<input type="checkbox"/> Statistik/Mathematik
<input type="checkbox"/> Politikwissenschaft	
<input type="checkbox"/> weitere Disziplin:	

FNA-Förderschwerpunkte

<input type="checkbox"/> Ziele der Alterssicherung
<input type="checkbox"/> Wirkungsanalyse des Alterssicherungssystems
<input type="checkbox"/> Akzeptanz des Alterssicherungssystems
<input type="checkbox"/> Sicherung bei Erwerbsminderung
<input type="checkbox"/> europäische und internationale Alterssicherungspolitik



**Deutsche
Rentenversicherung**

Bund



FNA
Forschungsnetzwerk
Alterssicherung

Ziel des Forschungsvorhabens (max. 50 Wörter)

**Beschreibung des Forschungsvorhabens und Bezug zur Rentenversicherung
(max. 250 Wörter)**

**Arbeitsprogramm und Untersuchungsmethode inkl. verwendeter Datensätze
(max. 250 Wörter)**



Projekt-Förderantrag (allgemeine Angaben zu den Personen)

Antragsteller*in

Titel, Vorname, Nachname	
Institution	
Dienstadresse	
Telefon	
E-Mail	
Website	

weitere Antragsteller*in

Titel, Vorname, Nachname	
Institution	
Dienstadresse	
Telefon	
E-Mail	
Website	

Projektleitung (falls abweichend vom Antragsteller)

Titel, Vorname, Nachname	
Institution	
Dienstadresse	
Telefon	
E-Mail	



Projektmitarbeiter*in

Titel, Vorname, Nachname	
Telefon	
E-Mail	

Titel, Vorname, Nachname	
Telefon	
E-Mail	

Titel, Vorname, Nachname	
Telefon	
E-Mail	

Titel, Vorname, Nachname	
Telefon	
E-Mail	



Checkliste für die einzureichenden Unterlagen

- Formblatt
- Kurzlebensläufe der Projektmitarbeiter mit projektrelevanten Publikationen
- Arbeitsprogramm mit
 - Forschungsfrage/Forschungshypothese,
 - Stand der Forschung,
 - eigene, zu diesem Thema relevante, Forschungsarbeiten,
 - methodisches Design,
 - Zeitplan,
 - Kostenplan,
 - Umgang mit den im Projekt erzielten Forschungsdaten
 - Publikationsstrategien
 - Literaturverzeichnis

Das Arbeitsprogramm sollte ohne das Literaturverzeichnis etwa 15-20 Seiten umfassen. Die Personalkosten richten sich nach den Personenmittelsätzen der DFG. Eventuell anfallende Gemeinkosten werden nur bis zu einem Anteil von maximal 20 Prozent gefördert.